Утверждено
решением Наблюдательного Совета
ГКП на ПХВ "Илийская центральная районная больница"
УЗ Алматинской области
от «02» 07 2025г.
Протокол №5

ПОЛИТИКА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
ГКП на ПХВ "Илийская центральная районная больница" УЗ Алматинской области

1. Цель документа и общие положения

1. Настоящая Политика противодействия коррупции в ГКП на ПХВ "Илийская центральная районная больница" УЗ Алматинской области *(далее – Политика и ЦРБ соответственно)* разработана в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан *(далее – РК)* и внутренними документами ЦРБ.

2. Настоящая Политика устанавливает:

1) цели и задачи в области противодействия коррупции;
2) основные принципы противодействия коррупции;
3) требования антикоррупционного законодательства РК и обязательства по его исполнению;
4) комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции;
5) ответственность за соблюдение настоящей Политики.

3. Основной целью настоящей Политики является формирование комплаенс культуры в ЦРБ, приверженность ЦРБ и его должностных лиц и работников высоким стандартам поведения, ведение открытой и честной деятельности, укрепление деловой репутации и повышение доверия к ЦРБ. Настоящая Политика должна рассматриваться объединено с Кодексом поведения ЦРБ.

2. Область применения

4. Настоящая Политика является обязательной для ознакомления и неукоснительного соблюдения всеми ассоциированными, должностными лицами и работниками ЦРБ.

5. Подразделениям ЦРБ необходимо действовать на основе настоящей Политики.

6. Настоящая Политика является публичным документом ЦРБ.

3. Термины и определения

7. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

1) антикоррупционное законодательство РК – Закон РК «О противодействии коррупции» и иные нормативные правовые акты по вопросам противодействия коррупции;
2) антикоррупционный мониторинг - деятельность ЦРБ по сбору, анализу и оценке информации, касающейся эффективности мер, принимаемых ЦРБ по противодействию коррупции;
3) антикоррупционные стандарты – установленная для обособленной сферы деятельности ЦРБ система рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции;
4) внутренний анализ коррупционных рисков – деятельность ЦРБ по выявлению и изучению причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений;
5) должностное лицо - лицо, состоящее в трудовых отношениях с ЦРБ и выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции;
6) Кодекс поведения ЦРБ – внутренний документ ЦРБ, устанавливающий ценности, основные принципы и стандарты поведения, направленные на развитие корпоративной культуры и укрепление репутации ЦРБ;
7) конфликт интересов – противоречие между личными интересами должностных лиц и их должностными полномочиями, при которых личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных полномочий;
8) коррупция – незаконное использование должностными лицами ЦРБ своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и

преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;
9) коррупционное правонарушение - имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законодательством РК установлена ответственность;
10) коррупционный риск – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;
11) противодействие коррупции – деятельность ЦРБ в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры в ЦРБ, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений и устранению их последствий;
12) предупреждение коррупции - деятельность ЦРБ по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;
13) работники – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с ЦРБ.
8. Определения, применяемые, но не раскрытые в настоящей Политике, соответствуют определениям, используемым в законодательстве РК, Уставе и иных внутренних документах ЦРБ.

4. Цель и задачи в области противодействия коррупции

9. Целью противодействия коррупции в ЦРБ является минимизация риска вовлечения должностных лиц и работников ЦРБ независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность.
10. Для достижения поставленной цели настоящая Политика предусматривает решение следующих задач:
1) формирование у ассоциированных, должностных лиц и работников ЦРБ понимание нулевой терпимости к любым коррупционным проявлениям;
2) обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства РК, которые могут применяться к ЦРБ и его ассоциированным, должностным лицам и работникам;
3) установление обязанности ассоциированных, должностных лиц и работников ЦРБ знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционного законодательства РК, настоящей Политики, а также осуществлять адекватные процедуры по предупреждению и предотвращению коррупции;
4) разработку и внедрение антикоррупционных мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

5. Основные принципы противодействия коррупции

11. Основными принципами противодействия коррупции в ЦРБ являются:
1) нулевая терпимость к любым проявлениям коррупции - ЦРБ придерживается принципа полного неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении своей деятельности. Принцип нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции означает строгий запрет для ассоциированных, должностных лиц и работников ЦРБ, действующих от имени ЦРБ или в ее интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в коррупционных действиях вне зависимости от практики ведения бизнеса в той или иной стране;
2) приверженность высшего руководства и установление «тона сверху» - администрация и СППиВА ЦРБ выполняет ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании в ЦРБ системы предупреждения и противодействия коррупции. Администрация и СППиВА ЦРБ должны заявлять о непримиримом отношении к любым формам проявления коррупции и на всех уровнях, демонстрировать, соблюдать и реализовывать данный принцип на личном примере;
3) вовлеченность работников - ЦРБ информирует своих должностных лиц и работников о положениях антикоррупционного законодательства РК и приветствует их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) неотвратимость наказания – ЦРБ заявляет о неотвратимости наказания работников ЦРБ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений при исполнении своих должностных обязанностей;

5) законность и соответствие настоящей Политики действующему законодательству РК и общепринятым нормам - ЦРБ строго соблюдает антикоррупционное законодательство РК и иных стран, в которых ведет или планирует вести деятельность, и любое его действие или бездействие не противоречит нормам применимого антикоррупционного законодательства;

6) соразмерность процедур по предупреждению и противодействию коррупции - ЦРБ разрабатывает и внедряет контрольные процедуры, позволяющие снизить вероятность вовлечения ЦРБ, ее ассоциированных, должностных лиц и работников в коррупционную деятельность, соразмерно коррупционным рискам, которые могут возникнуть в деятельности ЦРБ;

7) эффективность антикоррупционных процедур - ЦРБ стремится сделать процедуры максимально прозрачными, ясными, выполнимыми, которые обеспечивают простоту их реализации и получение значимого результата. ЦРБ осуществляет оценку эффективности существующих контрольных процедур и совершенствует их в случае неэффективности;

8) должная осмотрительность - ЦРБ осуществляет проверку третьих лиц и кандидатов на трудоустройство перед принятием решения о начале или продолжении деловых/трудовых отношений на предмет их благонадежности, неприятия коррупции и отсутствия конфликта интересов;

9) мониторинг и контроль - ЦРБ осуществляет мониторинг состояния коррупционных рисков, контролирует соблюдение внедренных процедур по предупреждению и противодействию коррупции и их эффективность;

10) взаимодействие и координация – ЦРБ обеспечивает взаимодействие и сотрудничество в области антикоррупционной деятельности с государственными органами и ассоциированными/третьими лицами ЦРБ, а также координацию действий в процессе противодействия коррупции.

6. Требования антикоррупционного законодательства РК и обязательства по его исполнению

12. В соответствии с антикоррупционным законодательством РК, коррупционными преступлениями/правонарушениями, за которые предусмотрена ответственность, являются следующие (но не ограничиваются перечисленными):

1) присвоение или растрата вверенного чужого имущества, совершенные должностным лицом, если данные деяния сопряжены с использованием им своего служебного положения;

2) легализация (отмывание) денег и (или) иного имущества, полученных преступным путем, совершенные должностным лицом, если данное деяние сопряжены с использованием им своего служебного положения;

3) экономическая контрабанда, совершенная должностным лицом, если данное деяние сопряжено с использование им своего служебного положения;

4) злоупотребление должностными полномочиями, превышение власти или должностных полномочий;

5) незаконное участие в предпринимательской деятельности;

6) получение взятки, дача взятки, посредничество во взяточничестве;

7) служебный подлог;

8) бездействие по службе;

9) злоупотребление властью, превышение или бездействие власти;

10) халатность;

11) предоставление незаконного материального вознаграждения физическими и юридическими лицами;

12) получение незаконного материального вознаграждения должностным лицом;

13) принятие на работу лиц, ранее совершивших коррупционное преступление.

13. ЦРБ, его ассоциированные, должностные лица и работники обязаны соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, а также принципы и требования настоящей Политики. При реализации настоящей Политики ЦРБ исходит из того, что его ассоциированным,

должностным лицам и работникам прямо или косвенно, лично или через третьих лиц запрещается участвовать в коррупционных действиях, а также:
1) предлагать, обещать или осуществлять дачу взятки, т.е. предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;
2) требовать, соглашаться принять или принимать взятки, то есть получение или согласие получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;
3) предлагать, обещать или осуществлять платежи, за исключением предусмотренных применимым законодательством, преподносить подарки лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, а также лицам, приравненным к ним, в том числе иностранным должностным лицам за ускорение или упрощение установленных процедур;
4) предлагать, обещать или осуществлять платежи третьим лицам при наличии подозрения, что платежи могут быть использованы для ускорения или упрощения установленных процедур;
5) предлагать, обещать или предоставлять трудоустройство в ЦРБ *(в том числе на временной основе)* в обмен на получение личной выгоды;
6) способствовать принятию или принимать завышенные или фиктивные платежи от ассоциированных/третьих лиц;
7) дарить или получать подарки или знаки гостеприимства, противоречащие требованиям антикоррупционного законодательства РК и внутренним документам ЦРБ.
14. Должностные лица ЦРБ в своей профессиональной деятельности должны строго соблюдать следующие нормы поведения:
1) выполнять требования законодательства РК и настоящей Политики;
2) быть честным и порядочным в деловых отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов ведения должностных обязанностей;
3) не допускать совершение действий, способных дискредитировать ЦРБ;
4) не использовать в личных целях служебное положение, конфиденциальную и инсайдерскую информацию, материальные и нематериальные активы ЦРБ;
5) не допускать неправомерных действий, либо действий, которые могут вызвать подозрения относительно их правомерности и этичности;
6) поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой антикоррупционной культуры;
7) воздерживаться от оказания содействия кому-либо в ходе осуществлении предпринимательской деятельности и (или) иной деятельности, связанной с извлечением дохода;
8) не склонять других работников к совершению коррупционных правонарушений и не поощрять такие действия;
9) не осуществлять должностные обязанности при наличии конфликта интересов.
15. Работники ЦРБ обязаны:
1) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ЦРБ;
2) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ЦРБ;
3) сообщить непосредственному руководителю о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов. При возникновении сомнений в отношении правильности своих действий или по любым другим нормам поведения должностные лица и работники ЦРБ могут обратиться к руководителю Комплаенс-офицеру ЦРБ.

7. Комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции

16. В деятельности ЦРБ возможно возникновение коррупционного риска. К таким относятся, но не ограничиваются перечисленным:
1) привлечение третьих лиц и осуществление платежей третьим лицам;
2) подарки и иные расходы;
3) участие в политической деятельности;

4) платежи лицам, занимающим ответственную государственную должность, лицам, уполномоченным на осуществление государственных функций, а также лицам, приравненным к ним, в том числе иностранным должностным лицам;
5) оказание спонсорской и благотворительной помощи;
6) совершение сделок в рамках инвестиционной деятельности ЦРБ по приобретению и отчуждению активов, слиянию и поглощению и иных сделок;
7) управление персоналом.

17. ЦРБ воздерживается от привлечения третьих лиц и от участия в совместных предприятиях с партнерами, нарушающими принципы и требования антикоррупционного законодательства РК, настоящей Политики или создающих риск потери деловой репутации для ЦРБ.

18. Перед принятием решения о начале или продолжении делового сотрудничества с третьими лицами или участии в совместном предприятии, соответствующие структурные подразделения ЦРБ, инициирующие привлечение третьих лиц, обязаны:
1) соблюдать процедуры, установленные Правилами закупок товаров, работ и услуг;
2) осуществлять мониторинг третьих лиц и партнеров по совместным предприятиям к любым проявлениям коррупции путем проведения следующих процедур (включая, но не ограничиваясь): - проверка наличия собственных антикоррупционных политик и процедур, готовность соблюдать требования настоящей Политики и осуществлять взаимное сотрудничество в области противодействия коррупции; - проверка деловой репутации и отсутствия конфликта интересов; - проверка на предмет лжепредпринимательства, благонадежности, наличия налоговой и иной задолженности, источника денежных средств, а также банка, юрисдикции, из которых отправляются средства, полученных преступным путем, посредством направления запросов в соответствующие уполномоченные государственные органы и организации;
3) включать в заключаемые сделки антикоррупционную оговорку, форма и содержание которой приведена в приложении 1 к настоящей Политике. ЦРБ оставляет за собой право на расторжение сделок с третьими лицами и партнерами по совместным предприятиям в случае обнаружения фактов коррупции с их стороны;
4) информировать третьих лиц и партнеров по совместным предприятиям о принципах и требованиях настоящей Политики.

19. ЦРБ приветствует принятие третьими лицами и партнерами по совместным предприятиям антикоррупционных политик и процедур, а также стандартов поведения.

7.1 Управление персоналом

20. ЦРБ придерживается принципов объективности и честности при принятии кадровых решений. С целью исключения коррупционных рисков при найме, оценке, продвижении и увольнении персонала, ЦРБ:
1) разрабатывает и утверждает в установленном порядке прозрачные процедуры отбора и найма персонала и соответствующие квалификационные требования к должности;
2) осуществляет проверку кандидатов на трудоустройство перед принятием решения о начале или продолжении трудовых отношений на предмет их благонадежности и отсутствия конфликта интересов;
3) производит оценку деятельности персонала и выплату вознаграждения исходя из результативности своих ключевых показателей деятельности и профессиональных достижений;
4) принимает решение о продвижении на вышестоящую должность исходя из деловых качеств и квалификации работника;
5) осуществляет процедуру расторжения трудовых отношений с работником по основаниям, предусмотренным законодательством РК.

21. Должностные лица при приеме на работу или продолжении трудовых отношений с ЦРБ принимают на себя антикоррупционные ограничения по форме согласия о принятии антикоррупционных ограничений согласно приложению 2 к настоящей Политике.

22. Непринятие антикоррупционных ограничений должностными лицами ЦРБ влечет отказ в приеме на должность либо увольнение с должности, их несоблюдение в случаях отсутствия признаков уголовно наказуемого деяния и административного правонарушения является основанием для прекращения полномочий.

7.2 Предотвращение и разрешение конфликта интересов

23. Управление конфликтом интересов является одним из важнейших антикоррупционных механизмов. ЦРБ уделяет большое внимание предотвращению реализации рисков, связанных с конфликтом интересов, и их урегулированию.

24. Должностные лица и работники ЦРБ при выполнении своих служебных обязанностей обязаны руководствоваться интересами ЦРБ и избегать ситуаций или обстоятельств, при которых их личные интересы будут противоречить интересам ЦРБ. В случае возникновения конфликта интересов (или возможности его возникновения) должностные лица и работники ЦРБ обязаны в письменной форме довести данную информацию до сведения непосредственного руководителя либо вышестоящее руководство ЦРБ.

7.3 Идентификация и оценка коррупционных рисков

25. ЦРБ ежегодно идентифицирует, проводит оценку коррупционных рисков, а также разрабатывает меры по их минимизации.

26. Целью идентификации и оценки коррупционных рисков является выявление тех видов деятельности и бизнес-процессов ЦРБ, которые подвержены рискам несоблюдения антикоррупционного законодательства, и где высока вероятность совершения должностными лицами и работниками ЦРБ коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ЦРБ.

27. Идентификация, оценка коррупционных рисков производится на основании антикоррупционного мониторинга и внутреннего анализа коррупционных рисков. Антикоррупционный мониторинг включает следующие меры, но не ограничивается нижеследующим:

1) проведение комплаенс-экспертизы ключевых внутренних документов ЦРБ и их проектов, выносимых на утверждение на предмет наличия в них положений, способствующих созданию причин и условий для проявления коррупции (коррупциогенных факторов), и выработка предложений по их устранению;

2) мониторинг антикоррупционного законодательства РК, а также антикоррупционного законодательства иностранных государств, оказывающих влияние на деятельность ЦРБ с целью оперативного приведения в соответствие своих внутренних документов изменяющимся требованиям антикоррупционного законодательства;

3) изучение статистики обращений физических и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений со стороны должностных лиц и работников ЦРБ;

4) мониторинг публикаций в средствах массовой информации. Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков является деятельность структурного подразделения ЦРБ и включает:

1) выявление «критических точек» бизнес-процесса, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2) описание коррупционных схем, которые содержат: - характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено ЦРБ или ее отдельными должностными лицами и работниками при совершении коррупционного правонарушения; - должности в ЦРБ, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения; - вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

3) определение наличия или отсутствия внутренних контрольных процедур, оценка эффективности существующих контрольных процедур.

28. Для любой коррупционной схемы принят нулевой уровень терпимости к риску и в каждом случае ЦРБ разрабатывает меры по минимизации рисков коррупции, выявленных по результатам внутреннего анализа. Порядок проведения идентификации и оценки коррупционных рисков, разработки мер по их минимизации регламентируется внутренними документами ЦРБ.

7.4 Разработка антикоррупционных стандартов, формирование антикоррупционной культуры

29. ЦРБ разрабатываются антикоррупционные стандарты, целью которых является установление системы рекомендаций, направленной на предупреждение коррупции в обособленной сфере деятельности. Антикоррупционные стандарты учитываются при разработке внутренних документов ЦРБ.

30. Задачами разработки антикоррупционных стандартов являются:

1) формирование устойчивого антикоррупционного поведения у лиц, работающих в ЦРБ;

2) своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий.

31. Формирование антикоррупционной культуры в ЦРБ осуществляется посредством комплекса мер образовательного, информационного и организационного характера.
32. ЦРБ осуществляет мероприятия по информированию и разъяснению принципов и норм применимого антикоррупционного законодательства, Кодекса поведения ЦРБ, настоящей Политики и иных внутренних документов в области противодействия коррупции, включая проведение обучения и тестирование работников ЦРБ.
33. ЦРБ приветствует активное участие всех его работников в формировании антикоррупционной политики и процедур.

7.5 Сообщения о коррупционных правонарушениях

34. Если имеется какое-либо свидетельство о том, что в ЦРБ имеет место коррупционное правонарушение, совершаемое должностным лицом или работником ЦРБ, об этом следует незамедлительно сообщить на «горячую линию» ЦРБ, информация о которой размещена на корпоративном веб-сайте ЦРБ, либо своему непосредственному или вышестоящему руководителю и (или) Комплаенс-офицеру ЦРБ.
35. Порядок подачи, процедура рассмотрения сообщений и иные положения изложены в Политике конфиденциального информирования в ЦРБ.

7.6 Служебные расследования коррупционных правонарушений

36. По всем сообщениям о коррупционных правонарушениях в ЦРБ проводится проверка либо служебное расследование с участием соответствующих структурных подразделений ЦРБ в разумные сроки.
37. В случае, если по результатам служебного расследования установлен факт коррупции, завершением расследования считается принятие корректирующих мер, исходя из принципа нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции, вплоть до расторжения трудовых отношений и передачи материалов в соответствующие уполномоченные государственные органы, а также совершенствование контрольных процедур.

7.7 Взаимное сотрудничество

38. ЦРБ сотрудничает с уполномоченными государственными органами и организациями, ассоциированными и третьими лицами в области противодействия коррупции на основе принципа взаимности, в целях:
1) информирования о случаях совершения нарушений, имеющих признаки коррупции;
2) содействия при проведении расследований нарушений, имеющих признаки коррупции;
3) координации при проведении проверок деятельности ЦРБ по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства и разработки совместных мероприятий по профилактике и противодействию коррупции;
4) предоставления комментариев/участие в совещаниях (встречах) по запросам уполномоченных государственных органов и организаций, связанных с вопросами антикоррупционного законодательства.

8. Ответственность

39. Должностные лица и работники ЦРБ несут установленную законодательством РК ответственность за совершение коррупционных правонарушений.
40. Должностные лица и работники ЦРБ, к которым за совершение коррупционных правонарушений были применены соответствующие меры ответственности не освобождаются от возмещения материального ущерба ЦРБ, иначе как по вступившему в законную силу решения суда РК.
41. Ответственность за исполнение требований настоящей Политики несут должностные лица, работники и структурные подразделения ЦРБ в рамках своей компетенции.
42. Должностные лица и работники ЦРБ обязаны подтвердить по форме, предусмотренной приложением к настоящей Политике, свое обязательство добросовестно следовать настоящей Политике.

Приложение
к Политике противодействия коррупции
в ГКП на ПХВ "Илийская центральная районная больница"
УЗ Алматинской области

ФОРМА СОГЛАСИЯ
О ПРИНЯТИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ ОГРАНИЧЕНИЙ

Я,_____, (фамилия, имя, отчество) _____,
(указать должность) в целях соблюдения требований антикоррупционного законодательства РК, Политики противодействия коррупции в ГКП на ПХВ "Илийская центральная районная больница" УЗ Алматинской области, недопущения совершения действий, которые могут привести к использованию моих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, принимаю на себя антикоррупционные ограничения по:

1) осуществлению деятельности, не совместимой с выполнением своих функций;

2) недопустимости нахождения должностных лиц на должности, находящиеся в одном подразделении с их близкими родственниками (родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки), супругов и свойственников (братья, сестры, родители и дети супруга (супруги)) или - если подразделения разные - должность связана функционально (по бизнес-процессам) с должностями, занимаемыми их близкими родственниками;

3) использованию информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

4) принятию подарков в связи с исполнением должностных полномочий в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

_____ ***подпись,*** _____***ФИО***
_____***должность***

Подписавшись, Я подтверждаю, обязуюсь добросовестно следовать и неукоснительно соблюдать антикоррупционное законодательство РК и Политику противодействия коррупции в ГКП на ПХВ "Илийская центральная районная больница" УЗ Алматинской области.

□ Я подтверждаю, что изучил(а) Политику противодействия коррупции в ГКП на ПХВ "Илийская центральная районная больница" УЗ Алматинской области;

□ Я обязуюсь строго следовать требованиям, установленным антикоррупционным законодательством РК, Политикой противодействия коррупции в ГКП на ПХВ "Илийская центральная районная больница" УЗ Алматинской области;

□ Я уведомлен(а) о том, что в случае нарушения мною антикоррупционного законодательства РК, Политики противодействия коррупции в ГКП на ПХВ "Илийская центральная районная больница" УЗ Алматинской области, меня могут привлечь к ответственности, в том числе освободить от занимаемой должности, в порядке, установленном законодательством РК.

_____ ***подпись,*** _____***ФИО***
_____***должность***

**Заполненная и подписанная форма-подтверждение с момента исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в ЦРБ хранится в личном деле должностных лиц и работников ЦРБ.*